

REQUERIMENTO DE CANCELAMENTO, LICENÇA OU RENOVAÇÃO DE LICENÇA | PESSOA JURÍDICA

LICENÇA DE REGISTRO: A licença de registro de Pessoa Jurídica, principal ou secundário, será concedida por prazo de até 1 (um) ano, renovável por igual período, à empresa, filial ou representação que esteja com suas atividades paralisadas. A licença de registro de Pessoa Jurídica poderá ser interrompida a qualquer momento, a requerimento de seu representante legal ou ex-officio pelo Plenário do CRA-ES, caso haja comprovação de que a licenciada esteja operando irregularmente. **A licença do registro não implica na exclusão dos débitos perante o CRA. O pagamento da taxa de licença é obrigatório para análise do pedido.**

CANCELAMENTO: O cancelamento de registro é concedido para a empresa que estiver encerrado suas atividades nos segmentos empresariais da Administração. Ela ficará impedida de explorar qualquer atividade nos segmentos empresariais da Administração. Caso volte a explorar atividades da Administração, deverá requerer uma nova inscrição. **O cancelamento do registro não implica na exclusão dos débitos perante o CRA. O pagamento da taxa de cancelamento é obrigatório para análise do pedido.**

COMO REQUERER

- ✓ O requerimento é realizado exclusivamente por meio do autoatendimento do CRA-ES no link <https://cra-es.implanta.net.br/servicosOnline/>
- ✓ Acesse o autoatendimento e realize seu login - para mais instruções sobre login e senha acesse <https://craes.org.br/registro/atualizacao-cadastral/>
- ✓ No perfil da Empresa acesse a aba Requerimentos e selecione o serviço desejado (cancelamento ou licença de registro pessoa jurídica). Leia atentamente as instruções do passo 01.
- ✓ Realize a atualização dos seus dados cadastrais.
- ✓ Em seguida adicione o formulário preenchido e assinado pelo representante legal da empresa e os documentos necessários em arquivos PDF individuais de acordo com a atual situação operacional da Empresa, conforme esclarecimentos em como requerer (abaixo).
- ✓ Conclua realizando o pagamento da taxa respectiva, lembrando que o pagamento da taxa é condição obrigatória para análise do requerimento em sessão plenária do CRA-ES.

PARA REQUERER É NECESSÁRIO:

PASSO 01

- Leia atentamente as instruções.

PASSO 02

- Confira os dados cadastrais e atualize seus dados de endereço, EMAIL e TELEFONE CELULAR. As informações sobre anuidades e demais notificações/correspondências do CRA-ES e sobre o pedido serão encaminhadas através do e-mail e/ou número de celular cadastrados.

PASSO 03

- **Tenha em mãos os documentos abaixo em arquivos individuais digitalizados em PDF E clique em adicionar:**

1 – Clique em adicionar e insira o **REQUERIMENTO DE CANCELAMENTO, LICENÇA OU RENOVAÇÃO DE LICENÇA** de acordo com a opção desejada (**formulário modelo CRA-ES**), preenchido, assinado pelo representante legal da empresa e salvo em PDF (formulário está anexado a este e-mail e disponível em nosso site CRA-ES Registro/Pessoa Jurídica/Licença ou Cancelamento de registro. <https://craes.org.br/pessoa-juridica/registro/licenca-ou-cancelamento-de-registro-cadastral/>)

Adicione os demais documentos de acordo com o pedido e atual situação operacional da Empresa:

2 – DOCUMENTOS PARA LICENÇA DE REGISTRO/RENOVAÇÃO:

- Clique em adicionar e insira a **CERTIDÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL** - ou **DECLARAÇÃO DA RECEITA FEDERAL** de que a Pessoa Jurídica se encontra com suas atividades paralisadas temporariamente e ou Certidão da Receita Estadual de que a Pessoa Jurídica se encontra com sua inscrição suspensa; e ou Certidão da Prefeitura Municipal do local de sua sede, filial ou representação, de que está com seu Alvará de Funcionamento suspenso face à paralisação temporária de suas atividades.
- Clique em adicionar e insira o **EXTRATO DE NOTAS FISCAIS EMITIDAS** (anual), extraído do site da prefeitura, com as 10 últimas notas fiscais respectivas nele relacionadas anexadas.
- Clique em adicionar e insira a **DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA** - Declaração(ões) de Imposto de Renda de "Inativa" e seus protocolos de entrega e/ou DCTF - Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federal.

3 – DOCUMENTOS PARA CANCELAMENTO DE REGISTRO:

- Clique em adicionar e insira o **DISTRATO SOCIAL da Empresa ou da alteração contratual** que demonstre a mudança dos seus objetivos sociais e os novos não estejam abrangidos pela Lei nº 4769/65 ou da alteração contratual que comprove encerramento das atividades (em caso de filial).
- Clique em adicionar e insira o **EXTRATO DE NOTAS FISCAIS EMITIDAS** (anual), extraído do site da prefeitura, com as notas fiscais respectivas nele relacionadas anexadas.
- Clique em adicionar e insira o **BAIXA DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA** (Requerimento de Cancelamento do Registro de Responsabilidade Técnica), modelo CRA-ES anexo.

PASSO 04

Pagamento da taxa, que somente é gerada ao final do protocolo. O pagamento da taxa é obrigatório para análise do pedido em sessão plenária.

PRAZO PARA CONCLUSÃO: Até 120 (cento e vinte) dias mediante entrega da documentação completa.

IMPORTANTE:

- A existência de débitos não será óbice ao cancelamento ou licença de registro, contudo, o débito permanecerá no cadastro podendo ser negativado. Para maiores informações sobre débitos, gentileza entrar em contato através do e-mail registro01@craes.org.br
- **Para análise do pedido é obrigatória a apresentação do formulário devidamente preenchido datado e assinado, da documentação completa e do pagamento da respectiva taxa**, estando a documentação completa, conforme as orientações detalhadas neste e-mail, o pedido será apreciado pelos Conselheiros em Sessão Plenária do CRA-ES. Podendo ser deferido se a Empresa não estiver



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO

explorando atividades da Administração, ou indeferido, se estiver incompleto ou se estiver explorando atividades da Administração. O prazo médio para decisão do colegiado é de até 120 (cento e vinte) dias.

- A taxa de Licença ou Cancelamento não será devolvida em nenhuma hipótese.
- A licença de registro pode ser interrompida a qualquer momento, a requerimento do interessado ou pelo Plenário do CRA-ES, caso o licenciado esteja explorando atividades da Administração.

Pague com os Cartões



Dúvidas?

Estamos disponíveis, de segunda a sexta-feira, das 09 às 17h. Nossos canais de atendimento são:



Você pode esclarecer dúvidas de forma rápida pelo CHAT, disponível aqui em nosso site!



registro@craes.org.br



99724.0396 e 99846.9522

Siga nossas redes sociais:



registro@craes.org.br
www.craes.org.br

SOMENTE WHATSAPP
27 99846.9522

Rua Aluysio Simões, nº 172, Bento Ferreira,
Vitória-ES | CEP: 29050-632 | 27 2121.0500

REQUERIMENTO DE LICENÇA | PESSOA JURÍDICA

Ilmo Sr. Presidente do CRA-ES

De acordo com a Resolução Normativas específicas, venho requerer a V.Sa. o que segue:

- Cancelamento de Registro Cadastral
 Licença de Registro Cadastral (período de um ano)
 Renovação de Licença de Registro Cadastral (período de um ano)

Declaro sob as penas da lei que a requerente não explorará atividades da Administração, enquanto estiver com o registro cadastral cancelado ou licenciado nesse Regional. Estou ciente das implicações de natureza penal, caso haja a comprovação da falsidade desta declaração, bem como também estou ciente de que, se retornar às atividades da Empresa na área da Administração serei obrigado (a) a reativar o Registro Cadastral neste CRA-ES.

Estou ciente de que poderei receber as informações sobre meu requerimento através do e-mail e/ou número de celular cadastrados abaixo ou, posteriormente, atualizados, conforme o art. 26, § 3º, da Lei 9.784/99 e legislação vigente.

Declaro ainda, serem autênticas e verdadeiras todas as informações e documentos apresentados para os fins que se destina o presente formulário, sob pena de responsabilização civil, penal e administrativa.

Por ser verdade, firmo o presente.

MOTIVO DO PEDIDO (Preenchimento Obrigatório)

Nestes termos, pede deferimento.

Vitória/ES, ____ de _____ de 20__.

Empresa:

Reg. CRA-ES nº

Assinatura do Representante Legal

DADOS PARA CONTATO (Preenchimento Obrigatório)

Logradouro	Nº	Complemento		
Bairro	Município	UF	CEP	
Email	Telefone	Telefone 2	Celular	

USO EXCLUSIVO DO CRA-ES

CANCELAMENTO DE REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

Ilmo Sr.

Presidente do CRA-ES

Pela presente, comunico a esse Regional o Cancelamento da Responsabilidade Técnica pela Empresa:

Empresa:	CNPJ:	CRA-ES nº:
Responsável Técnico:	CRA-ES nº:	

MOTIVO DO PEDIDO (Preenchimento Obrigatório)

Nestes termos,
Pede deferimento.

Vitória/ES, ____ de _____ de 20__.

Requerente:

Reg. CRA-ES nº

Assinatura Responsável Técnico

Assinatura Representante Legal da Empresa

DADOS PARA CONTATO (Preenchimento Obrigatório)

Logradouro	Nº	Complemento		
Bairro	Município	UF	CEP	
Email	Telefone	Telefone 2	Celular	

USO EXCLUSIVO DO CRA-ES