



CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO
DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA REQUERIMENTO
DE CERTIDÃO DE VISTO - PESSOA JURÍDICA

PROCEDIMENTOS:

Requerer em nossa **Sede** ou via **Correios**.

Não terá validade documentação encaminhada via email ou FAX.

Prazo de entrega da Certidão: **04 (quatro) dias úteis** para entrega presencial ou encaminhamento via correios (interior do Estado) – mediante entrega da documentação completa e respectivo pagamento.

DOCUMENTAÇÃO:

- ❖ **Atestado**, original e cópia, devidamente registrado no CRA de origem, acompanhado da correspondente certidão com validade vigente.
- ❖ Cópia da primeira folha do **edital de licitação** que deseja participar.
- ❖ Cópia simples (frente e verso) da **Carteira de Identidade Profissional** do Responsável Técnico.
- ❖ **Pagamento da taxa de Certidão de Visto**. (A taxa será gerada no ato do protocolo para pagamento em Cartão ou boleto. Não aceitamos dinheiro em espécie)*

(*) Confira a tabela de valores em nosso site.



Aceitamos pagamento com os cartões: ou boleto bancário.

APÓS ANÁLISE DO REQUERIMENTO, O CRA-ES PODERÁ SOLICITAR DOCUMENTOS COMPLEMENTARES.

A CERTIDÃO DE VISTO EXPEDIDA TERÁ A VALIDADE DE 6 (SEIS) MESES, COM EFEITO A PARTIR DA DATA DE SUA EXPEDIÇÃO.

É obrigatória a apresentação da documentação completa, sem a qual não será possível dar início ao processo de atendimento.

INFORMAÇÕES

www.craes.org.br

facebook.com/craespiritosanto



registro@craes.org.br

(27) 2121-0500

Expediente: Segunda a Sexta, 9 às 17h
Rua Aluysio Simões, 172, Bento Ferreira, Vitória-ES. CEP: 29050-632