





CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO  
DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA REQUERIMENTO DE  
TRANSFERÊNCIA DE REGISTRO PROFISSIONAL - PESSOA FÍSICA

**PROCEDIMENTOS:**

Requerer em nossa **Sede** ou via **Correios**.

Prazo de entrega da Carteira: **04 (quatro) dias úteis** para entrega presencial ou encaminhamento via correios (interior do Estado) – contados a partir da aprovação da transferência pelo CRA de origem.

**DOCUMENTAÇÃO:**

- ❖ **Preenchimento e assinatura do formulário modelo CRA-ES**, caso o requerente não compareça pessoalmente no Conselho será necessária à assinatura com firma reconhecida em cartório.\*
- ❖ **Diploma, frente e verso**. Original e cópia simples (caso venha pessoalmente) ou Cópia autenticada (caso envie pelos correios) OU **Declaração de colação de grau emitida pela Instituição de Ensino**, constando o ato do reconhecimento do curso, expedido pelo MEC e a informação de que o diploma do requerente encontra-se em fase confecção.
- ❖ 01 (uma) **foto 3x4 atual**.
- ❖ Devolução da **Carteira de Identidade Profissional do CRA de origem**.
- ❖ Fornecimento da **Certidão de regularidade emitida pelo CRA de origem**.
- ❖ **Pagamento das taxas de transferência e carteira**. (A taxa será gerada no ato do protocolo para pagamento em Cartão ou boleto. Não aceitamos dinheiro em espécie)\*\*

(\*) Não aceitamos assinatura de Procurador.

(\*\*) Confira a tabela de valores em nosso site.

Aceitamos pagamento com os cartões:     ou boleto bancário.


**INFORMAÇÕES**

 [www.craes.org.br](http://www.craes.org.br)

 [facebook.com/craespiritosanto](https://facebook.com/craespiritosanto)



 [registro@craes.org.br](mailto:registro@craes.org.br)

 (27) 2121-0500

Expediente: Segunda a Sexta, 9 às 17h  
Rua Aluysio Simões, 172, Bento Ferreira, Vitória-ES. CEP 29050-632